附件2

工伤预防项目实施方案

（编写提纲）

一、基本情况

（一）申报单位基本情况：单位名称、参加社会保险的单位编号、法人、地址、电话、设备条件、技术人员、资产规模、业务范围、财务收支、税务等情况。

（二）工伤预防项目负责人基本情况：姓名、性别、年龄、职务、学历、专业、专业技术职称、历年项目负责情况，与项目相关的主要情况。

二、必要性和可行性

（一）工伤预防项目开展的背景情况。项目的服务范围、需求分析、发展情况等。

（二）工伤预防项目开展的必要性。项目开展对预防工伤事故的意义和作用，对社会、企业和职工的影响。

（三）工伤预防项目开展的可行性。项目实施流程和环节、设备和人员配置、经验、时间安排；费用预算合理性及可靠性分析；项目开展绩效目标和社会经济效益分析。

（四）项目实施风险及不确定性。实施过程存在的主要风险与不确定性分析；对风险的应对措施。

三、实施条件

（一）硬件设备。项目开展需要的各种设备。

（二）人员条件。项目开展必备的负责人及其管理能力，参与项目的专兼职教师的姓名、性别、学历、专业、专业技术职称、教师资格证、工作年限等情况。

（三）技术条件。从事工伤预防业务证明材料；开展项目使用的方法和技术手段等。

（四）其他相关条件。

四、绩效目标

项目的预期产出和预期效果等。

（一）定性目标。具体明确，与工伤事故和职业病预防密切相关；具有可衡量性、合理性，可行性。

（二）定量目标。具体量化，明确计划覆盖人数，与工伤事故和职业病预防密切相关；合理可行，能够在预期内实现；与实施方案、费用预算资金量相匹配。

五、费用预算

（一）费用预算总金额、明细和合理性、可靠性分析。

（二）费用预算应当经本单位财务部门审核，做到详尽翔实、精细节约，包含完成本项目所需的所有费用,各项费用均须列出明细清单，报价精确到整数，提供具体依据和说明。

（三）项目费用预算明细、依据和说明的格式由申报单位自拟。

六、实施计划方案

项目实施范围、实施对象、实施方式、开展进度、计划安排以及实施过程中的跟进监督措施等情况。应细描述培训（宣传）的课程安排、组织时间、地点、讲师、讲师专业职称、参加人数、培训（宣传）计划、培训（宣传）大纲等内容。

（一）计划进度和阶段目标方面项目计划进度具体合理，包括每一具体活动或阶段的计划开始日期、完成日期。阶段目标明确可行，与计划进度相匹配。

（二）实施内容方面全面具体，有明确详实的工伤预防宣传（或培训）内容等。针对性强，重点针对所属行业或企业工伤风险情况确定实施内容与阶段目标和绩效目标相匹配。科学合理，符合工伤预防相关法规政策规定。

（三）实施方法和技术手段方面实施方法及流程环节清晰。各阶段采用的技术手段合理可操作。各阶段设备和人员（含师资）配置合理到位。

（四）成果及形式方面预期成果明确，可量化、可考核。

（五）组织保障方面到组织领导机制合理，团队人员分工明确，质量保障措施到位，建立合理内部监督考核机制、定期报告进展情况和相案管理制度等，可以有效保证项目实施和绩效目标的实观。

申报单位（盖章）：

法定代表人签字：

日 期： 年 月 日